

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

De Theodorushoeve

De Theodorushoeve

Locatienummer: 1977



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Theodorushoeve

Registratienummer: 1977

Hoofdstraat 24, 9443 PA Schoonloo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04041757

Website: <http://www.theodorushoeve.nl>

Locatiegegevens

De Theodorushoeve

Registratienummer: 1977

Hoofdstraat 24, 9443 PA Schoonloo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van strafbare handelingen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar:

Op de zorgboerderij "De Theodorushoeve" is het dit jaar (2019) goed verlopen met de deelnemers.

Alle deelnemers wonen op de Zorgboerderij - De Theodorushoeve

We hebben na evaluatie en diverse tevredenheidsonderzoeken door de deelnemers een goed jaar achter de rug. De deelnemers zijn tevreden over de zorg die wij hun hebben kunnen bieden.

We hebben de boerderij dit jaar verder verduurzaamt met o.a dubbelglas en kunststof kozijnen ook hebben wij halverwege dit jaar een complete verbouwing gerealiseerd; van twee losse stallen een compleet appartement gemaakt, dit appartement hebben we voorzien van kunststof kozijnen en dubbelglas alsmede vloer en dak isolatie ook is er een douche/toilet en keuken in gebouwd. Het appartement project is met succes afgerond en diverse cliënten hebben meegeholpen dit te realiseren.

Ook hebben wij een gehele nieuwe website laten ontwikkelen en ons eigen Intrasysteem aangepast zodat alle medewerkers hier op kunnen inloggen zodat ze alles "het reilen en zeilen"op de boerderij na kunnen lezen.

Wat wij doen:

Zorgboerderij "Theodorushoeve" is er voor diegene waarvoor de stap net iets te groot is om geheel zelfstandig te wonen. De locatie van de zorgboerderij biedt een rustige, beschermende omgeving waar veel ruimte is om te genieten en te ontspannen. Wij proberen de bewoners zoveel mogelijk persoonlijke aandacht te geven en een positieve sfeer en gezelligheid te creëren.

Wat hebben wij o.a. gedaan met en voor de deelnemers in 2019:

- Tuinieren
- Vijver onderhoud
- Appartement gebouwd
- Woon/leef kamer opnieuw ingericht met mooie posterwanden.
- "Hawai" - gedeelte gebouwd voor buiten verblijf met caravan. (reeds eind dit jaar ook weer afgebouwd)
- Vervaardigen van kleinschalige houtproducten.
- Tin gieten
- Hout kloven
- High Tea
- Zwemmen
- Met regelmaat bieden wij een helpende hand bij mensen die dat nodig hebben.
- Muziek les (gitaar)
- Nieuwe website voor de boerderij ontwikkeld.

Er wordt vooral gekeken naar de mogelijkheden & interesses van de bewoners en dit waar mogelijk goed te laten aansluiten qua werkzaamheden. Tevens hebben wij een netwerk die wij inschakelen indien gewenst door de cliënt / bewoners. Deze bestaat uit diverse instellingen zoals: GGZ Drenthe, Mentor, PSyQ, Treant, diverse bewindvoerders, gemeente, etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De verbouwing van de stallen heeft een verschuiving met zich mee gebracht aangezien er nu meer rust is in het woongedeelte, elke bewoner is blij met zijn nieuwe plek/omgeving waar ze wonen en hoe ze wonen. Ook de kozijnen en dubbel / isolatie glas / kozijnen van de boerderij geven meer, en een warmer woon comfort.

Tevens hebben wij de RI&E en de noodplattegronden geactualiseerd n.a.v. de nieuwe situatie.

De deelnemers hebben meegeholpen met het opruimen van de verbouwingsplek/werkplek en het verven/ sausen / behangen van de muren.

De doelstellingen "continuïteit en stabiliteit" als mede de kwaliteit van de zorg die wij gesteld hebben voor het afgelopen jaar -2019- zijn behaald.

Continuïteit - Vaste begeleiders op de zelfde dagen en een vaste groep deelnemers zodat de zij (en wij) altijd weten wie er aanwezig is, om zo meer rust te creëren en meer een persoonlijke vertrouwensband te realiseren met de deelnemers.

Stabiliteit - De deelnemers worden altijd begeleid door iemand die ze kennen. Deze begeleiders bieden de ondersteuning op bijna alle vlakken. Het doel is dat de deelnemers naar eigen tevredenheid en met een zo groot mogelijke zelfstandigheid kunnen functioneren, Kom je er zelf niet uit dan is er altijd een begeleider die je kan ondersteunen met het vraagstuk.

Kwaliteit van de zorg. De deelnemer krijgt de zorg die het verdient. Het is dan ook de deelnemer die centraal staat binnen de Theodorushoeve. De mening van de deelnemer als zorggebruiker is een van de belangrijkste uitgangspunten van kwaliteit. Hij /zij krijgt daarmee de zorg die het verdient.

Tevens hebben wij een netwerk die wij inschakelen indien gewenst door de cliënt / bewoners.

Deze bestaat uit diverse instellingen zoals: Bezinn, Federatie Landbouw en zorg, GGZ Drenthe, PSyQ, Treant, diverse bewindvoerders, gemeente, etc.

Wij zijn tevreden met de samenwerking met dit netwerk als ondersteuning voor de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- appartement-nooduitgang
- wat te doen bij brand

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2019 zijn we gestart met 7 deelnemers. In dit jaar zijn er twee bewoners vertrokken / verhuist (Deze wonen nu zelfstandig onder toezicht van Mee Groningen.) en één bewoner is overleden....
Tevens is er een nieuwe bewoner bijgekomen.
Eind 2019 waren er totaal 5 deelnemers.

De zorg die wij bieden bestaat uit Dagbesteding met beschermt Wonen.
Bij de zorgzwaarte zijn er grenzen gesteld om in aanmerking te komen voor een plek op de "Theodorushoeve".
Deze bestaat onder andere uit een redelijke mate van zelfstandigheid die tijdens de intake uitgebreid besproken wordt.

Wij bieden zowel groepsbegeleiding / individuele begeleiding, de begeleiding is zoveel mogelijk ingericht op de mogelijkheden van de deelnemer.
Ook organiseren wij het vervoer voor o.a. boodschappen en afspraken naar specialisten etc.

De zorg wordt verleend vanuit het PGB, WMO. 1 bewoner heeft WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 4.3.1 Intakeformulier
- procedure uitstroom formulier

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Door een kleine verschuiving in de deelnemers/bewoners zijn er enkele items aangepast in de dagbesteding en zorg zodat deze beter aansluit bij de deelnemers / bewoners.
Doordat er 2 deelnemers zijn verhuist hebben we de taken/werkzaamheden rondom de boerderij anders ingedeeld (met inspraak van de deelnemers) zodat een ieder zijn eigen taak heeft en de juiste dagbesteding krijgt die beter bij hun aansluit.
De bewoners hebben positief gereageerd op het vertrek van twee deelnemers, aangezien deze in de laatste periode voor wat onrust zorgde i.v.m. de verhuizing.
Wij hebben de bewoners een optie mee gegeven, omdat er kamers vrij kwamen. De deelnemers konden als ze willen een andere kamer krijgen (b.v van de 1 verdieping naar de begane grond.) Dit is zeer goed verlopen.

Na het overlijden van een deelnemer hebben we veel gezamenlijke gesprekken gehad en tevens slachtofferhulp aangeboden.
Geen van de deelnemers had behoefte aan slachtofferhulp.

De deelnemers / bewoners zijn tijdens de intake voldoende geïnformeerd over de zorg en dagbesteding die wij kunnen bieden en dit geheel sluit goed aan bij de zorgbehoefte van de deelnemers/bewoners.

Er is altijd voldoende begeleiding aanwezig om zo te voldoen aan de vraag.

De doelstellingen proberen wij zo duidelijk / dicht mogelijk te handhaven per deelnemer maar kan natuurlijk altijd bijgesteld worden mits dit natuurlijk een positief resultaat voor de deelnemer oplevert.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 4.3.1 Intakeformulier

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij hebben een goed en stabiel team wat betreft begeleiding / begeleiders, wat ons inziens ook zeer belangrijk is voor de bewoners en deelnemers.

Deze bestaat uit de Zorgboer, Zorgboerin, 1 vast personeelslid & 1 ZZper die gemiddeld 21 uur p/w werkzaam is tevens zijn ze beschikbaar als extra oproepkracht.

Jaarlijks wordt er met alle medewerkers een gesprek en evaluatie gehouden alsmede een functioneringsgesprek. Er wordt geluisterd naar de feedback van de werknemers en waar mogelijk tot goede oplossingen te komen.

Er is geen verschuiving geweest dit jaar betreffende het personeel.

één keer per jaar worden er functionering gesprekken gehouden met de werknemers en worden afhankelijk van de uitslag daarvan aan/bij gestuurd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 4.3 functioneringsformulier-format

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Alle medewerkers komen in de gelegenheid om cursussen te volgen via Bezinn (via de scholingsgids) of e-learning programma's. Tevens bezitten alle medewerkers over een BHV, VOG en medicatie beheer.

Via ons gesloten "Intra System beheer" programma die voor de Theodorushoeve is ontwikkeld kunnen alle medewerkers lezen hoe en wat er gebeurd op de boerderij d.m.v. verslagen.

Dit programma wordt steeds verder door ontwikkeld en is uitsluitend voor de medewerkers van de boerderij. Dit is een extra hulpmiddel om

alles nog eens na te lezen over de gang van zaken op de boerderij.

Tevens zijn wij zeer tevreden over de omgang en inzet van het personeel, er is dagelijks contact en alles is bespreekbaar. Wij concluderen dat het huidige team, een sterk stabiel team is en voldoende bekwaam is om de deelnemers te begeleiden. Ons team is een vast team zonder verschuivingen. Één keer per jaar houden wij dan ook functioneringsgesprekken met alle personeelsleden.

Wij zijn van mening; ook het komende jaar dit net zo voort te zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen voor 2019 waren o.a.

- **Medicijnen & Zorgvuldig medicatiebeleid**
voor zorg boerin en alle begeleiders.
Deze cursus is succesvol afgerond op 17-05-2019 door de deelnemers. (Zorgboerin en alle begeleiders)
- **Omgaan met geneesmiddelen:**
Wij willen de medicatie veiligheid opnieuw evalueren en opnieuw bij laten scholen.
Deze cursus is succesvol afgerond op 17-05-2019
- **BHV & AED herhaling**
voor alle begeleiders + zorgboer & boerin. in oktober / november
- **Beroepspraktijkvorming (BPV) - welzijnsopleidingen.**
(Begeleider in opleiding) - tweede jaar
- **Psychopathologie**
(Zorgboerin)- succesvol afgerond.

De opleidingsdoelen zijn ruimschoots bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Medicijnen & Zorgvuldig medicatiebeleid 17-05-2019

Voor de zorg boerin en alle begeleiders - succesvol afgerond door A. Tooms - C. Tooms - E.G. Schuitema

Omgaan met geneesmiddelen:

Wij willen de medicatie veiligheid opnieuw evalueren en opnieuw bij laten scholen.

Alle deelnemers hebben dit succesvol afgerond : A. Tooms - C. Tooms - E.G. Schuitema

Probleem gedrag 1 - Axioncontinu - succesvol afgerond 30-09-2019 - E.G. Schuitema

& probleemgedrag 2 - Fundis succesvol afgerond 30-09-2019 E.G. Schuitema

Goed in gesprek - Vilans - succesvol afgerond 01-10-2019 E.G. Schuitema

Hoe krijg ik mijn collega's zo ver - Gezond&zeker en AYCL - succesvol afgerond 01-10-2019 E.G. Schuitema

Echt contact maken - ZonMW - succesvol afgerond 08-10-2019 E.G. Schuitema

Wetgeving & financiering ouderenzorg - van Kleef Instituut & ZonMw - succesvol afgerond 21-10-2019 E.G. Schuitema

Beeldscherm werk - Nationale Nederlanden & LOCOmotion - succesvol afgerond 11-11-2019 E.G. Schuitema

PAIC 15 - UNO-UMCG & UNC - ZH - succesvol afgerond 11-11-2019 E.G. Schuitema.

Grenzen stellen - Sensor & LOCOmotion - succesvol afgerond 26-11-2019 E.G. Schuitema.

Niet zichtbare beperkingen - SIGRA - Gemeente Amsterdam - succesvol afgerond 11-11-2019 A. Tooms.
Vrijheidsbeperkende maatregelen - ZonMW & LOCOmotion - succesvol afgerond 11-11-2019 A. Tooms.

Psychopathologie - zorgboerin - succesvol afgerond op 07-11-2019 C. Tooms

Wet Zorg & Dwang - Zorgboerin & Medewerker. (Bijeenkomst)

BHV & AED.

Voor begeleider in opleiding + cliënt succesvol afgerond - A. Tooms - E. Hagenaar

BHV & AED herhaling

Voor alle begeleiders + zorgboer & boerin. succesvol afgerond.

Beroepspraktijkvorming (BPV)

- Welzijnsopleidingen. (Begeleider in opleiding)

Het eerste school jaar is succesvol afgerond en alle examens zijn voldaan en gehaald door Anniek.

Op naar het afsluitende gedeelte in 2020.

Tevens zijn wij weer voor 4 jaar een erkend leerbedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij zijn van mening dat bijscholing altijd nodig is in dit vak, zowel om te leren als mede om scherp te blijven.
 Aankomende jaar "2020" zullen wij dit ook doorzetten met diverse cursussen voor onze medewerkers.

BHV & AED herhaling voor alle begeleiders + zorgboer & boerin + cliënt.

Beroepspraktijkvorming (BPV) - welzijnsopleidingen. (Begeleider in opleiding) laatste jaar

We wachten nog op de Scholingsgids 2020 van Bezinn.

Tevens doen wij regelmatig E-learning cursussen en gaan hier natuurlijk mee door.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Betreft:

Cursus Medicijnen en Zorvuldig medicatie beleid,

Wij hebben enkele items op de boerderij aangepast.

Het betreft hier het archiveren van de medicijnlijsten per cliënt en in het archief opslaan wie waar verantwoordelijk voor is.

Verder was dit een leerzame cursus die je weer op scherp (tot nadenken) zet.

Ook de diverse E-learning cursussen zijn goed om je kennis te testen en weer op scherp te stellen zodat je dit beter kunt toepassen in de dagelijkse werkzaamheden.

Hier gaan we dan ook mee door.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Iedere deelnemer (5) heeft een zorg/begeleidingsplan.
Dit plan wordt voor 4 deelnemers één keer per jaar geëvalueerd.
Voor 1 cliënt vindt de evaluatie twee keer per jaar plaats.

Doelstellingen worden geëvalueerd en nieuwe doelstellingen worden gemaakt.
Bij de evaluatie worden o.a. de volgende items besproken:

- De doelen uit het zorgplan.
- De vorderingen
- De taken in deze periode, of de doelen nog realistisch zijn of aangepast moeten worden.
- De taken voor de toekomst
- Hoe de begeleiding is en hoe die is ervaren.
- Nieuwe leerdoelen
- Bijzonderheden
- Nieuwe afspraken

De evaluaties zijn goed afgerond en duidelijk voor zowel de zorgaanbieder als mede de zorgvrager.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatie-formulier-format

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij nemen altijd ruimschoots de tijd voor de evaluatie gesprekken, tot nu toe zijn er weinig veranderingen.
Wij hebben een goede inzicht in de problematiek van de deelnemers en kunnen hun hier dan ook goed in ondersteunen.
De begeleiding probeert met de evaluaties zo goed mogelijk aan te sluiten bij de mogelijkheden en de zorgvraag van de deelnemer.

De cliënten durven aan te geven wanneer hem of haar iets dwarszit of wanneer er onduidelijkheid over iets is.
Wanneer er iemand moeite had met het gedrag van een ander, werd hier door de begeleiding adequaat mee omgegaan door te bespreken wat zij lastig vonden aan het gedrag van een ander, zodat we hier op in konden spelen.
Deze openheid zorgt voor een goede sfeer in de groep en grote betrokkenheid tussen de deelnemers.

Ook wordt er altijd besproken hoe hij of zij de begeleiding ervaart. Dit draagt ook bij aan een goede communicatie tussen de deelnemer en de begeleiding.

Dit alles willen wij ook doorzetten in de aankomende jaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op de Theodorushoeve houden wij elk kwartaal een inspraak moment voor de deelnemers. Dit wordt van te voren aangekondigd (*Elk gesprek zal minimaal een week van te voren in overleg worden gepland zodat ze zich kunnen voorbereiden*) en vindt plaats in de gezamenlijke ruimte.

Elke deelnemer heeft dan de gelegenheid om punten aan te dragen voor verbetering of om algemene onderwerpen aan te dragen om over te praten.

De onderwerpen van (eerste, tweede, derde & vierde kwartaal bijeenkomsten)

- Verbouwing en verbetering boerderij- heg en hekwerk plaatsen buiten, foto behang gezamenlijk ruimte + nieuwe kleuren meer sfeer.
- Vertrek cliënten.
- Overlijden van een cliënt en hoe er mee is omgegaan en het gevoel van de bewoners.
- Donor beleid (overheid) / reanimatie wel of niet in geval van....
- Schoonmaak werkzaamheden - wie doet wat?
- Kamer verdelingen
- Vaatwasser
- Jaarlijks uitje (uiteten met de groep)
- Vlaggenmast
- Ideeënbus
- Postbus

Voor een ieder is het nu duidelijk wat te doen en wat er gebeuren gaat. Er waren verder geen items voorgedragen tijdens de rondvraag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie over 2019:

Er zijn het afgelopen jaar 4 inspraakmomenten geweest met deelnemers, begeleiding en medewerkers. Voor het volgende jaar wordt er weer een planning gemaakt voor minimaal 4 inspraakmomenten.

Iedereen is tevreden over hoe het nu gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij hebben een tevredenheidsmeting gedaan onder onze cliënten in september 2019.

Elke bewoner / deelnemer (5) heeft een vragen formulier ontvangen met diverse onderwerpen zoals vragen over:

- Privacy.
- Veiligheid.
- Respect.
- Het gevoel.
- Beslissingen.
- Maaltijden.
- Woon zorg.
- Activiteiten.
- Personeel.
- Omgang.

Alle vragenlijsten zijn ingevuld door alle deelnemers en anoniem retour ontvangen. (5) dus een dekking van 100%.

Over het algemeen genomen zijn de cliënten / deelnemers zeer tevreden over de Zorgboerderij.

Ook de dekkingsgraad is enorm toegenomen van 28.6% naar 100% (dit vinden wij zeer positief) In eerste instantie met een terugblik op 2018 zouden wij een nieuw formulier gaan ontwikkelen, toch hebben we besloten dit niet te doen aangezien de meting dan niet correct naar voren zou komen met een vergelijking over de jaren.

Gemiddeld krijgen we een eindcijfer van 8,7 op een schaal van 1 tot 10 in 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheids onderzoek deelnemers

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen genomen zijn de cliënten / deelnemers zeer tevreden over de Zorgboerderij.

Meestal is dit slechts een moment opname, toch heeft iedereen hem dit jaar ingevuld en met positief resultaat.
zie punt 6.5

—
*"Ook de dekkingsgraad is enorm toegenomen van 28.6% naar 100% (dit vinden wij zeer positief)
In eerste instantie met een terugblik op 2018 zouden wij een nieuw formulier gaan ontwikkelen,
toch hebben we besloten dit niet te doen aangezien de meting dan niet correct naar voren zou komen met een vergelijking over de jaren.*

Gemiddeld krijgen we een eindcijfer van 8,7 op een schaal van 1 tot 10 in 2019."

—
Ook voor het volgende jaar gaan we het zelfde formulier gebruiken zodat we dit kunnen blijven vergelijken.

Er zijn een paar punten waarvan wij denken dat het nog beter kan,
hieraan gaan we werken dit heeft te maken met onderlinge omgang en communicatie tussen de bewoners.
Meer wederzijds respect naar elkaar toe proberen te vergroten (deelnemers).

Dit zouden we kunnen vergroten door de gezamenlijke werkzaamheden binnen de groep te gaan aanpassen, zodat er iets wat meer variatie is.
Ook zullen wij dit tijdens de gezamenlijke inbreng / momentgesprekken wat meer te benadrukken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een bewoner heeft in een nabij gelegen dorp bij een ondernemer een blikje drinken opgedronken in de winkel en deze niet afgerekend. De winkelier heeft de cliënt hier op aangesproken en een aangifte bij de politie gedaan.

Samen met een begeleider en de cliënt naar het politiebureau geweest om een verhoor af te leggen. Het incident is geregistreerd in ons systeem (intra system) en gearchiveerd.

De oorzaak was dat de cliënt zijn medicatie niet volledig had gehad en daardoor ligt verward was, Wij hebben als zorgboerderij samen met de cliënt afgesproken dat wij hem hierop meer gaan attenderen als zijnde wekker functie- aangezien wij de medicatie niet in beheer hebben. (dit heeft de cliënt zelf)

Ons inziens is er goed gehandeld aangezien er tot heden geen verdere incidenten zijn plaatsgevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zie punt 7.5

Samen met een begeleider en de cliënt naar het politiebureau geweest om een verhoor af te leggen. Het incident is geregistreerd in ons systeem (intra system) en gearchiveerd.

Wij hebben als zorgboerderij samen met de cliënt afgesproken dat wij hem hierop meer gaan attenderen als zijnde wekker functie- aangezien wij de medicatie niet in beheer hebben. (dit heeft de cliënt zelf)

Dit was een eenmalige melding en is niet vaker voorgekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie gesprek zorgplan 2019

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2019
Actie afgerond op: 27-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie zorgplan - afgerond en getekend gearchiveerd.

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie gesprekken afgerond.

BHV & AED alle begeleiders en zorgboer en boerin

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 20-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Succesvol afgerond door alle personeelsleden en zorgboer & boerin.

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019
Actie afgerond op: 04-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Inspraak moment succesvol afgerond met alle bewoners/cliënten.

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2019
Actie afgerond op: 19-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle apparaten zijn gecontroleerd, er is een apparaat afgekeurd en verwijderd.

WLZ cliënt evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2019
Actie afgerond op: 22-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: volgende evaluatie 23-04-2020

Tevredenheidsmeting deelnemers (nieuw ontwerp)

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2019
Actie afgerond op: 24-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmeting / onderzoek is op 24-09-2019 afgerond. We hebben elke deelnemer (5) een tweetal A4-tjes meegegeven met vragen. De deelnemers hebben een week de tijd om deze anoniem in te leveren. We hebben nu reeds twee formulieren retour ontvangen. (rest komt nog) De volgende items komen in de meting naar voren: Privacy - Veiligheid - Respect - Maaltijden - Beslissingen - activiteiten - vertrouwen - gevoel - informatie - personeel - Samenvatting komt nog.....

inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2019
Actie afgerond op: 24-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Inspraak moment met succes afgerond met alle deelnemers.

Controle BHV-koffers/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2019
Actie afgerond op: 18-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle - koffers en items gecontroleerd of alle materialen aanwezig zijn en zo niet aangevuld.

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2019
Actie afgerond op: 20-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle items nagelopen in het systeem (Stigas RI&E)

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2019
Actie afgerond op: 08-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zie verslag: intranet Theodorushoeve.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2019
Actie afgerond op: 24-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Brandblussers gecontroleerd en hier is actie op ondernomen. Alle brandblusser gecontroleerd en herkeuring gedaan (alles volgens de norm.)

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ontruiming oefening is succesvol afgerond, iedereen is weer op de hoogte en aangescherpt.

Zorgvuldig Medicatiebeleid voor 2 begeleiders en zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2019
Actie afgerond op: 17-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zorgvuldig Medicatie Beheer succes vol afgerond door 2 begeleiders en zorgboerin

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019
Actie afgerond op: 14-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle functionering gesprekken afgerond en op verzoek in te zien. opgeslagen en gearchiveerd.

Scholing omgaan met geneesmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2019
Actie afgerond op: 07-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zorgvuldig Medicatie Beheer succes vol afgerond door de deelnemers. Deze actie was dubbel gepland

functionering gesprek

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Functionering gesprekken zijn afgerond en ter inzage in het archief opgeslagen.

WLZ cliënt evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2019
Actie afgerond op: 19-03-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2019
Actie afgerond op: 13-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: was reeds eerder al gepland..

Inspraakmoment deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2019**Actie afgerond op:** 13-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens het inspraak moment (in de gezamenlijke ruimte met de groep) is er het volgende ter sprake gekomen: ► iedereen op de hoogte gesteld van het vertrek van twee medebewoners en hoe wij dit gaan invullen. ► Besproken is dat er een individueel gesprek komt met medewerkers van werkplein . ► Wat er de komende tijd gaat gebeuren. Er waren geen vragen bij de afsluiting en ook geen ingekomen stukken van de bewoners.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2019**Actie afgerond op:** 06-02-2019 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** 29-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag is ingediend

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019**Actie afgerond op:** 29-01-2019 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: maak in het hele jaarverslag meer gebruik van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie. Zo is direct te zien dat u een plan vertaald in actie.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** acties aangemaakt bij het jaarverslag.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 03-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Alle deelnemers hebben formulieren ontvangen betreffende de Tevredenheidonderzoek.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 03-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Iedereen is weer scherpgesteld.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraak moment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2020

Tevredenheidsmeting deelnemers (nieuw ontwerp)

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2020

WLZ cliënt evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2020

Tevredenheid meting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2020

Inspraak moment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2020

functionering gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2020

ontruiming oefening

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2020

inspraak moment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 12-08-2020

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 13-08-2020

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2020

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

wlz cliënt evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2020

BHV & AED Alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2020

Evaluatie zorgplan

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2020

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2020

evaluatie zorgplan

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2020

inspraak moment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2020

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2020

Evaluatie gesprek zorgplan 2020

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

BHV Alle medewerkers herhaling (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: 3 x Dubbel in actie lijst, afgesloten!

BHV AED Alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: 3 x Dubbel in actie lijst, afgesloten!

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat we de actie lijst meer zien als een "Agenda" en handelen daar ook naar.
Vandaar dat de planning en uitvoering qua data niet geheel kloppen. (logisch gevolg)

We proberen dit nu meer structuur te geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij streven ernaar een plek te zijn en te blijven waar onze bewoners de zorg krijgen die ze nodig hebben en waar we bijdragen aan een goed en stabiel leven.

We hebben voor genoemde termijn geen vergroting of inkrimping van de zorgboerderij voor ogen.
Onze doelstelling voor de komende vijf jaar is te zorgen voor continuïteit en vooral stabiliteit binnen onze boerderij en met een zoveel mogelijk vaste begeleiders door te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze doelstelling voor het komende jaar 2020 is de structuur en stabiliteit proberen te blijven handhaven.
Mocht er doorstroming zijn dan proberen wij dit via ons netwerk weer aan te vullen.
Wij willen kleinschalig blijven en de zorg bieden die de cliënten verwachten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Onze doelstellingen en acties zijn gepland, verder zijn er geen veranderingen op de zorgboerderij op dit moment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

4.2 • 4.3.1 Intakeformulier

4.1 • 4.3.1 Intakeformulier
 • procedure uitstroom formulier

3.2 • appartement-nooduitgang
 • wat te doen bij brand

4.3 • 4.3 functioneringsformulier-format

6.1 • Evaluatie-formulier-format

6.5 • Tevredenheids onderzoek deelnemers