

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

De Theodorushoeve

De Theodorushoeve

Locatienummer: 1977



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Theodorushoeve

Registratienummer: 1977

Hoofdstraat 24, 9443 PA Schoonloo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04041757

Website: <http://www.theodorushoeve.nl>

Locatiegegevens

De Theodorushoeve

Registratienummer: 1977

Hoofdstraat 24, 9443 PA Schoonloo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar op de Theodorushoeve (2021)

Het jaar 2021 op de zorgboerderij "De Theodorushoeve voor beschermd wonen" is goed en rustig verlopen. Ondanks alle maatregelen van het kabinet betreffende Covid-19 en al hun varianten.

"We raken er aan gewend". Tot op heden is nog niemand ten prooi gevallen aan dit hardnekkig virus en dat proberen we natuurlijk zo te houden d.m.v. vaccinaties en boosters en ons te houden aan de steeds veranderende maatregelen...

"Genoeg hierover", aangezien een ieder inmiddels wel weet wat het psychisch met de mens en ook binnen onze doelgroep kan doen.

Doordat we weer, (zowel binnen als buiten) op ons eigen terrein bezig zijn geweest hebben we weer wat leuke projectjes kunnen realiseren.

Eind vorig jaar 2020 zijn we begonnen met een verbouwing van een kamer en hebben dit afgelopen jaar (2021) afgerond.

Ook hebben we op het buiten terrein een gezamenlijk terras gebouwd met een overkapping. De meeste bewoners hebben hier aan mee geholpen.

We hebben dit jaar diverse evaluaties en onderzoeken gehouden en daaruit blijkt dat we een goed jaar achter de rug hebben. De bewoners zijn tevreden over de zorg die wij hun kunnen bieden.

In 2021 is er één bewoner bij gekomen en deze is ook weer vertrokken omdat de zorgvraag "achteraf" te groot bleek te zijn voor onze zorgboerderij.

Wij willen graag dat elke bewoner de juiste zorg en aandacht krijgt om zo de kwaliteit van de zorg te waarborgen.

Wat doen wij?

Zorgboerderij "Theodorushoeve" voor beschermd wonen is er voor diegene waarvoor de stap net iets te groot is om geheel zelfstandig te wonen. De locatie van de zorgboerderij biedt een rustige, beschermende omgeving waar veel ruimte is om te genieten en te ontspannen. Wij proberen de bewoners zoveel mogelijk persoonlijke aandacht te geven in een positieve sfeer en gezelligheid te creëren.

Wat hebben we gedaan met en voor de deelnemers:

Er is altijd wel wat te doen op de boerderij!

Ook dit jaar konden we natuurlijk niet heel veel buiten de boerderij doen en hebben de focus gelegd op interne items zoals,

Groen onderhoud, denk hierbij aan: Tuinieren, grasmaaien, snoeiwerk, kleine reparaties aan hekwerk, terras aanleggen, vijver onderhoud etc.

Groente tuin/kas: Aardappels, komkommers, tomaten, sla etc. telen, voor eigen gebruik.

Verbouwing: kamer afmaken, tegelen, gezamenlijke terras + overkapping en een badkamer renovatie.

Houtprojectjes: vogelhokjes, lounge bank, houtkloten,

Ook hebben we dit jaar vogel taartjes, oliebollen en kniepertjes gebakken en muziekles gegeven.

Wij kijken vooral naar de mogelijkheden & interesses van de bewoners en proberen dit waar mogelijk goed te laten aansluiten qua werkzaamheden en dag beleving.

Alle bewoners zitten sinds 01-2021 in de WLZ.

Ons ondersteunend netwerk bestaat uit diverse instellingen zoals: GGZ Drenthe, Mentor, PsyQ, Treant, diverse bewindvoerders, gemeente, etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Algemeen

Net zoals het jaar hiervoor "2020" heeft het Corona virus nog wel invloed gehad op de bewoners.

Onze doelgroep heeft al minder contact met de buitenwereld en nu nog minder door de maatregelen van de overheid.

Toch begrijpen ze de noodzaak van de maatregelen. We proberen voornamelijk binnen de boerderij het zo gezellig en sfeervol te laten verlopen.

Daardoor hebben we ook besloten zoveel mogelijk binnen en buitenom de boerderij werkzaamheden te verrichten, waarbij een ieder zijn eigen inbreng en bijdrage kan leveren om zo hun eigen plekje en de gehele leefomgeving te optimaliseren of om gewoon lekker bezig te zijn.

Dit bestond uit o.a. de kleinschalige bouwwerkzaamheden af te maken en een terras + overkapping te realiseren en onszelf te voorzien van onze eigen geteelde groente.

natuurlijk zijn er altijd wel dingen te doen zoals groen onderhoud of lekker timmeren/ projectjes (houtwerkzaamheden - vogeltaartjes o.i.d.) in de werkplaats.

De doelstellingen

"continuïteit en stabiliteit" als mede de kwaliteit van de zorg die wij gesteld hebben voor het afgelopen jaar -2021- zijn behaald.

Continuïteit

Onze vaste begeleiders werken op de zelfde dagen met een vaste groep deelnemers zodat de zij (en wij) altijd weten wie er aanwezig is, om zo meer rust te creëren en meer een persoonlijke vertrouwensband te realiseren met de deelnemers.

Stabiliteit

De deelnemers worden altijd begeleid door de zelfde begeleiders die ze kennen. Deze bieden de ondersteuning op bijna alle vlakken. Het doel is dat de deelnemers naar eigen tevredenheid en met een zo groot mogelijke zelfstandigheid kunnen functioneren, als je er zelf niet uit komt dan is er altijd een begeleider die je kan ondersteunen met het vraagstuk.

Kwaliteit van de zorg.

De deelnemer krijgt de zorg die het verdient.

Het is dan ook de deelnemer die centraal staat binnen de Theodorushoeve.

De mening van de deelnemer als zorggebruiker is één van de belangrijkste uitgangspunten van kwaliteit.

Hij /zij krijgt daarmee de zorg die het verdient.

Tevens hebben wij een netwerk die wij inschakelen indien gewenst door de cliënt/bewoners.

Deze bestaat uit diverse instellingen/personen zoals: Bezinn, Federatie Landbouw en zorg, GGZ Drenthe, PSyQ, Treant, mentors & diverse bewindvoerders, gemeente, maar ook dokter, pedicure en andere specialisten.

Wij zijn tevreden met de samenwerking met dit netwerk als ondersteuning voor de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2021 zijn wij gestart met vijf deelnemers en is één deelnemer/bewoner bij gekomen op 1 maart = 6 totaal en deze is weer vertrokken op 31 Augustus.

Op het einde van het jaar?

Er zijn totaal 5 bewoners, de nieuwkomer die reeds weer is vertrokken, paste achteraf niet binnen onze zetting en is verhuist naar een andere locatie.

Er zijn wel diverse aanvragen geweest voor wonen maar deze zijn niet door gegaan i.v.m. dat de huidige vrije kamers op de eerste verdieping liggen.

De aanvragen waren merendeels van mensen die moeilijk te been zijn.

De zorg die wij bieden bestaat uit dagbesteding met Beschermd Wonen. Bij de zorgzwaarte zijn er grenzen gesteld om in aanmerking te komen voor een plek op de "Theodorushoeve".

Deze bestaat onder andere uit een redelijke mate van zelfstandigheid die tijdens de intake uitgebreid besproken wordt.

Wij bieden zowel groepsbegeleiding als individuele begeleiding, de begeleiding is zoveel mogelijk ingericht op de mogelijkheden van de deelnemer.

Ook organiseren wij het vervoer voor o.a. boodschappen en afspraken naar specialisten etc.

De zorg wordt verleend vanuit het WLZ - PGB & ZIN.

Vier bewoners hebben WLZ - ZIN en voor één bewoner wordt de zorg geleverd uit WLZ- PGB.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers/bewoners worden tijdens de intake op de Theodorushoeve voldoende geïnformeerd over de zorg en dagbesteding die wij hun kunnen bieden en of dit geheel goed aan sluit bij de zorgbehoefte van de huidige deelnemers/bewoners.

Er is dit jaar wel één bewoner bijgekomen die achteraf niet paste in de huidige bezetting, (De zorg vraag van de cliënt was veel hoger dan in eerste instantie tijdens de intake naar voren was gekomen), deze bewoner is ook reeds weer vertrokken.

De oorzaak hier van was, dat tijdens de intake de verkeerde/verdraaide informatie betreffende de zorgvraag van de nieuwe bewoner aan ons is doorgespeeld.

In het gevolg zullen wij dan ook de intake procedure iets anders gaan uitvoeren, we gaan meer gegevens proberen te verzamelen/inwinnen en meer controleren of deze gegevens ook daadwerkelijk aansluit bij de informatie die wij hebben ontvangen van de cliënt tijdens de eerste gesprekken/intake.

Er is altijd voldoende vaste begeleiding aanwezig om zo te voldoen aan de zorgvraag.

De doelstellingen per deelnemer proberen wij zo duidelijk/dicht mogelijk te handhaven maar kan natuurlijk altijd bijgesteld worden mits dit natuurlijk een positief resultaat voor de deelnemer oplevert.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij hebben een goed, sterk en stabiel team betreft begeleiding/begeleiders, wat ons inziens ook zeer belangrijk is voor de bewoners en deelnemers. Deze bestaat uit de Zorgboer, Zorgboerin, 1 vast personeelslid & één ZZper.

In het jaar 2021 is er geen verschuiving geweest van het personeel die werkzaam is op de boerderij.

Elk jaar wordt er minimaal met elke werknemer een gesprek gehouden betreffende functioneren en beleving en of er items spelen die ze willen filteren/bespreken.

Aangezien De Theodorushoeve een zeer kleinschalige boerderij is worden er elke week wel momenten besproken en zijn we allen op de hoogte van wat er speelt met de bewoners/deelnemers en of het personeel.

Wij hebben één ZZPer die gemiddeld 28 uur per week aanwezig is op vaste tijden. Wij hebben daar zeer korte communicatie lijnen mee en deze werkt geheel zelfstandig.

Tevens is deze inzetbaar als oproepkracht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Alle medewerkers komen in de gelegenheid om cursussen te volgen via Bezinn (via de scholingsgids) of andere e-learning programma's. Tevens bezitten alle medewerkers over een BHV, VOG en medicatie beheer.

Onze ZZPer volgt zijn eigen cursussen en beschikt ook over o.a. BHV, VOG en medicatie beheer.

Via ons gesloten "Intra System beheer" programma die voor de Theodorushoeve is ontwikkeld kunnen alle medewerkers lezen hoe en wat er gebeurd op de boerderij d.m.v. verslagen en berichten per cliënt, ook heeft de ZZPer hier toegang toe.

Dit programma wordt steeds verder doorontwikkeld en is uitsluitend voor de medewerkers van de boerderij.

Dit is een extra hulpmiddel om alles nog eens na te lezen over de huidige gang van zaken op de boerderij.

Tevens zijn wij zeer tevreden over de omgang en inzet van het personeel en ZZper, er is dagelijks contact en alles is bespreekbaar.

Dit is ten opzichte van het jaar er voor (2020) niet verandert en gaan hier ook mee door in 2022.

Wij concluderen dat het huidige team, een sterk stabiel team is en voldoende bekwaam is om de deelnemers te begeleiden.

Ons team is een vast team zonder verschuivingen.

Één keer per jaar houden wij dan ook functioneringsgesprekken met alle personeelsleden.

Wij zijn van mening; ook het volgende jaar dit net zo voort te zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen voor 2021 waren o.a.

- Beroepspraktijkvorming (BPV) - niveau 4 welzijnsopleidingen Begeleider speciale doelgroepen (laatste jaar)
- Basiskennis medicijngebruik GGZ
- Waardigheid & Trots - Dementie
- Medicatieveiligheid
- BHV - EHBO - AED

De opleidingsdoelen zijn bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Het afgelopen jaar (2021) hebben wij o.a. de volgende opleiding en trainingen gevolgd.

Beroepspraktijkvorming (BPV) - niveau 4 welzijnsopleidingen Begeleider speciale doelgroepen A. Tooms succesvol afgerond in mei 2021.

Basiskennis medicijngebruik GGZ - IVM - C. Tooms - succesvol afgerond op 4 aug 2021.

Waardigheid & Trots - Dementie - Sevagram. Kennis over dementie - E.G. Schuitema - Sept-2021.

Medicatieveiligheid - LAGRO - Certificaat van deelname - 5 oktober 2021 - C. Tooms.

BHV - EHBO en BHV opleidingen Friesland - Alle medewerkers en 1 cliënt - succesvol afgerond op 14 oktober 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij zijn van mening dat bijscholing altijd nodig is in dit vak, zowel om te leren alsmede om scherp te blijven. Aankomend jaar "2022" zullen wij dit ook doorzetten met diverse cursussen voor onze medewerkers.

BHV & AED herhaling voor alle begeleiders + zorgboer & boerin + cliënt zijn jaarlijkse terugkomende items op de agenda.

Tevens bekijken wij het hele jaar door welke cursussen wij kunnen gaan volgen en of deze relevant zijn, ook hier gaan we mee door.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij zijn van mening dat bijscholing altijd nodig is in dit vak, zowel om te leren als om scherp te blijven.
Aankomend jaar "2022" zullen wij dit ook doorzetten met diverse (e)- cursussen voor onze begeleiders en medewerkers.
Welke cursussen er gevolgd gaan worden bekijken wij door het jaar heen.
Zoals elk jaar staat de BHV voor alle medewerkers al weer op de planning een exacte datum is nog niet bekend.

Ook de diverse E-learning cursussen zijn goed om je kennis te testen en weer op scherp te stellen zodat je dit beter kunt toepassen in de dagelijkse werkzaamheden. Hier gaan we dan ook mee door.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Op de "Theodorushoeve" houden wij per deelnemer twee keer per jaar een evaluatie op het zorgplan. Dat komt neer op totaal vijf cliënten á twee evaluaties per jaar. (in het jaar 2021)

Bij elke evaluatie die wij houden worden de huidige doelen uit het zorgplan besproken en hoe/of deze doelen zijn bereikt, aangepakt/verlopen en of het doel nog van kracht is.

Deze doelen zijn per cliënt verschillend en zijn afgestemd op de persoon zelf. Ook bespreken we hoe de cliënt het heeft ervaren qua beleving en hoe de begeleider(s) hier mee omgesprongen zijn uit het oogpunt van de cliënt.

Belangrijk is en blijft om ruim de tijd te nemen voor de evaluaties.

De evaluaties worden schriftelijk vastgelegd in een document en door beide partijen ondertekend op juistheid, mocht het door beide partijen zijn goedgekeurd dan word dit gekoppeld aan het huidige zorgplan van desbetreffende cliënt en gearhiveerd in de daarvoor bestemde map.

Tijdens de evaluatie worden o.a. de volgende items besproken:

- De doelen en vorderingen die in het zorgplan staan.
- De taken in de betreffende periode en of deze nog realistisch zijn of moeten worden aangepast.
- De nieuwe taken voor de aankomende periode.
- Hoe de begeleiding is en hoe de cliënt het ervaart.
- Nieuwe leerdoelen
- Bijzonderheden.
- Eventueel nieuwe afspraken.

De evaluaties die wij afgelopen jaar (2021) hebben gehouden zijn goed afgerond en duidelijk voor zowel de zorgvrager als zorgverlener.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Aangezien de "Theodorushoeve" een kleinschalige zorgboerderij is signaleren wij heel snel of er items spelen of als er ontevredenheid is bij een cliënt.

Doordat alle cliënten intern wonen op de boerderij kunnen wij dit snel signaleren. Items worden direct bespreekbaar gemaakt om zo snel

meer duidelijkheid te kunnen krijgen in de situatie.

Dit alles zorgt voor een goede sfeer in de groep en een grote mate van betrokkenheid van de cliënten.

De cliënten durven zelf aan te geven wanneer hem of haar iets dwars zit of wanneer er onduidelijkheid over iets is, hier wordt dan door de begeleiding adequaat mee omgegaan om het direct te bespreken en duidelijkheid te verschaffen in een ongedwongen sfeer.

Aan het begin van het gesprek komen we eerst even terug op de afgelopen periode.

Wanneer er in dit gesprek punten van de vorige evaluatie én het begeleidingsplan ter sprake komen, dan worden deze natuurlijk meteen behandeld, punten die overblijven behandelen we hierna puntsgewijs. Tevens wordt er altijd besproken hoe de cliënt de begeleiding ervaart en of er verbeterpunten zijn.

Ook dit alles draagt bij aan een juiste sfeer en communicatie tussen zorgvrager en -gever.

Nadat deze evaluatie heeft plaatsgevonden en alles duidelijk is voor cliënt en persoonlijke begeleider gaat de begeleiding in overleg om te bekijken of de geboden zorg nog voldoet aan de zorgvraag. Aan de hand daarvan worden de zorgplannen dan aangepast.

Alle medewerkers zijn hier dan ook van op de hoogte middels interne berichten en ons eigen intra systeem.

Op dit moment zijn er voor ons geen leer of verbeterpunten nodig betreffende de evaluaties.

Tevens houden wij vier keer per jaar gezamenlijke inspraakmomenten waar alle cliënten voor worden uitgenodigd.

Ook willen wij dit de aankomende jaren blijven doorzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vier keer per jaar (elk kwartaal) houden wij een inspraak moment met de deelnemers.

De aankondiging van de inspraak/tafel gesprekken doen we één week van te voren zodat een ieder zich ook kan voorbereiden op eventuele vragen of opmerkingen,

dit doen we mondeling met één notulist in de gezamenlijke ruimte aan de koffietafel, in een ongedwongen sfeer zodat het voor een ieder een vertrouwde omgeving is.

De afspraken en besproken items worden genotuleerd, verwerkt en opgeslagen in de daarvoor bestemde map.

Bij elk inspraak moment komen we terug op het vorig gesprek en op de afspraken die zijn gemaakt en evalueren dit met alle aanwezigen. Een ieder heeft tijd om zijn woord te doen en om diverse wensen of op of aanmerkingen te geven.

De inspraak momenten zijn gehouden op :

23-02, 03-06, 23-09 & 24-11 -2021

De volgende onderwerpen zijn aan bod gekomen tijdens de gesprekken:

- Vaccinaties i.v.m. Covis-19
- Bezoek regelingen
- Wasdroger
- Eten, maaltijden & Lunch
- Verbouw projectjes
- Sport
- Afwas - Schoonmaak werkzaamheden - wie doet wat?
- Instroom / uitstroom
- Verhuizing intern - kamer verdeling
- Energie verbruik

De tafelgesprekken zijn altijd weer verhelderend zowel voor de cliënten als de begeleiding.

Aangezien wij een kleinschalige zorgboerderij zijn worden de meeste items altijd direct besproken.

Toch blijft het goed om deze tafelgesprekken te houden om de diverse items die hebben gespeeld te blijven bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn het afgelopen jaar 4 inspraakmomenten geweest met deelnemers, begeleiding en medewerkers.
Voor het volgende jaar wordt er weer een planning gemaakt voor minimaal 4 inspraakmomenten.

Iedereen is tevreden over hoe het nu gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Twee keer per jaar houden wij een tevredenheidsmeting:

Ook in 2021 hebben wij dit gedaan met twee verschillende vragen lijsten/formulieren. (zoals wij elk jaar dit doen)

De eerste is uitgedeeld in april en de tweede in november 2021.

In de vragenlijst wordt gevraagd of je iets "Altijd", "Meestal", "Soms", "Nooit" of "Niet van toepassing" is er zijn dus geen goed of foute antwoorden het gaat hier tenslotte om een eigen mening en een meting.

De eerste tevredenheid meting is uitgedeeld aan drie cliënten (twee waren er niet van gediend aangezien ze het zelf wel direct zouden melden als er onvrede was)

Dit komt neer op een dekking van 60%.

(Aangezien wij een zeer kleinschalige zorgboerderij zijn met een vast team, worden items meestal ook direct besproken en behandeld.)

De tweede meting hebben alle vijf cliënten aan de meting mee gedaan, dat is een dekking van 100%.

De onderwerpen die in de formulieren naar voren komen zijn o.a. vragen over;

Privacy, Veiligheid, Respect, Gevoel, Zorg, Beslissingen, Maaltijden, Informatie verstrekking, Personeel, Omgang en nog enkele aanvullingen.

Alle formulieren kunnen anoniem worden ingeleverd en worden ten alle tijden vertrouwelijk behandeld.

Tijdens de meting zijn de volgende cijfers naar voren gekomen,

Eerste meting:

Een eind cijfer van 8 op een schaal van 1 tot 10 waarvan 10 de hoogste score is. (dekking 60%)

Tweede meting:

Een eind cijfer van 8,4 op een schaal van 1 tot 10 (dekking 100%)

Met een totaal gemiddeld eindcijfer van de verschillende metingen komen we uit op: een score van 8.2 in 2021

In vergelijking met voorgaande jaren ligt dit cijfer ietsje lager. In 2020 hadden we een eindscore van 9 en in 2019 was dat een 8,7.

Uit de meting kunnen we concluderen dat de bewoners/deelnemers zeer tevreden zijn over de plek & zorg die zij ontvangen en wij hebben geleverd.

Ook de bezetting van cliënten en omgang met elkaar (zowel cliënten onderling als de begeleiders) wordt als positief beoordeeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheid meting 1
- Tevredenheid meting 2

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze conclusie is dat de cliënten/deelnemers zeer tevreden zijn over de zorg, omgang en het wonen op de Zorgboerderij. Wij zijn van mening dat de deelnemers tevredenheidsmeting een moment opname is, toch heeft iedereen hem dit jaar ingevuld en met positief resultaat.

Aangezien wij een zeer kleinschalige zorgboerderij zijn, worden er items altijd en elke dag besproken. Wij zien de tevredenheidsmeting dan ook meer als methode om te vergelijken met voorgaande jaren.

Na beoordeling van de formulieren kunnen wij zeggen dat de huidige bewoners zeer tevreden zijn over de zorg die ze krijgen en de plek waar ze wonen.

Ook de omgang met de mede bewoners en begeleiding wordt als positief gezien

Wij willen vooral op deze manier doorgaan aangezien elke bewoner tevreden is over hoe het nu gaat op de boerderij

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Binnen onze zorgboerderij hebben de bewoners hun eigen medicatie in beheer.

De begeleiders hebben slechts een wek/attendeer functie om de cliënten te herinneren aan hun inname van de medicatie.

Een bewoner heeft in 2021 een teveel aan paracetamol tot zich genomen.

Deze bewoner was reeds opgenomen (extern) in een GGZ ouderen instelling voor medicatie herziening en had uit zichzelf ontslag genomen en was terug gekomen op de boerderij.

Deze pijnstillers had de bewoner zelf aangeschaft en in een grote hoeveelheid ingenomen. (+/- 80 pillen verdunt in water en opgedronken)

Toen wij hier van op de hoogte waren hebben we direct 112 gebeld aangezien de cliënt niet aanspreekbaar, verward en misselijk was, de cliënt is direct met de ambulance naar het ziekenhuis vervoerd. Daarna hebben wij de familie op de hoogte gebracht van het voorval en de GGZ instelling en huisarts waar hij in behandeling was.

Na dit incident heeft de cliënt zijn behandeling intern bij het GGZ voortgezet.

Wij zijn van mening dat we goed hebben gehandeld op de situatie en dit niet hadden kunnen voorkomen.

Wel hebben we geleerd dat paracetamol (wat behoorlijk onschuldig lijkt en overal te verkrijgen is) behoorlijk gevaarlijk kan zijn bij extreme hoeveelheid.

Ook hebben we geleerd dat de zorgzwaarte van deze cliënt na zijn opname niet meer aansloot bij onze doelgroep en is deze verhuist naar een andere instelling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het jaar 2021 heeft zich 1 incident voorgedaan die omschreven is in 7.2
(Een bewoner heeft in 2021 een teveel aan paracetamol tot zich genomen.)

Deze bewoner was reeds opgenomen (extern) in een GGZ ouderen instelling voor medicatie herziening en had uit zichzelf ontslag genomen en was terug gekomen op de boerderij.

Wij zijn een bewust kleine zorgboerderij om alle bewoners de aandacht en begeleiding te kunnen bieden die ze nodig hebben, daardoor zijn wij- er voor diegene waarvoor de stap net iets te groot is om geheel zelfstandig te wonen. Er wordt vooral gekeken naar de mogelijkheden & interesses van de bewoners en dit waar mogelijk goed te laten aansluiten op de werkzaamheden.

Mocht dit niet meer lukken, om welke reden dan ook (zorg, werk, mobiliteit etc.)

dan gaan we in gesprek met de bewoner en/of opzoek naar een andere woonplek welke dan beter aansluit bij de wensen van de cliënt.

Dit was een eenmalig incident en is niet vaker voorgekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2021
Actie afgerond op: 22-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond en gedocumenteerd in de map.

Evaluatie 2 op zorgplan 4933

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2021
Actie afgerond op: 18-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie 2e afgerond en gedocumenteerd in de cliënten map.

Evaluatie 2 op zorgplan 4736

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2021
Actie afgerond op: 18-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie 2e afgerond en gedocumenteerd in de cliënten map.

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2021
Actie afgerond op: 11-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle tevredenheid onderzoeken zijn ingevuld retour gekomen en gearchiveerd in de map.

Evaluatie zorgplan 5730 annulering

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2022
Actie afgerond op: 04-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Cliënt zit niet meer in zorg bij ons!

Evaluatie 3539

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2021
Actie afgerond op: 04-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie afgerond en gedocumenteerd in de cliënt map.

Brandblusser controle

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2021
Actie afgerond op: 25-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle brandblussers laten keuren en indien nodig vervangen. (1 brandblusser vervangen i.v.m. 10 jaar) Alles blussers voldoen aan de huidige norm.

(planning in oktober 2021) BHV & AED Alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2021
Actie afgerond op: 14-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers en 1 bewoner hebben BHV gehaald en zijn weer in het bezit van het pasje. (gedocumenteerd in map)

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2021
Actie afgerond op: 14-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alles nagekeken en aangevuld wat er ontbrak.

wlz cliënt evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2021
Actie afgerond op: 07-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: gedocumenteerd in map.

Evaluatie zorgplan 5730 geannuleerd i.v.m. opname GGZ Ouderen Psych... Hoogeveen

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2021
Actie afgerond op: 29-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Bewoner vis verhuist naar een andere woonomgeving/huis

Inspraak moment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2021
Actie afgerond op: 28-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: iets later afgerond dan gewenst i.v.m. verhuizing en aanwezigheid van diverse mensen. gedocumenteerd in map.

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2021
Actie afgerond op: 17-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd en aangevuld en op nieuw verzegeld met datum.

evaluatie 1 - 3922

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2021
Actie afgerond op: 05-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie afgerond en gedocumenteerd in de map.

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 04-08-2021
Actie afgerond op: 05-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond- gecontroleerd - aangepast & gearchiveerd.

zorgplan 3539

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2021
Actie afgerond op: 05-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zorgplan aangescherpt en gedocumenteerd in de map.

Evaluatie zorgplan 4933

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedocumenteerd in de map en cliënt dossier.

Evaluatie zorgplan 4736

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 30-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie afgerond en gedocumenteerd in het systeem en in de cliënt map. Volgende evaluatie 18-11-2021

Inspraak moment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2021
Actie afgerond op: 03-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inspraak moment uitgevoerd en gedocumenteerd in de betreffende map.

functionering gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021
Actie afgerond op: 27-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken gehad en afgerond en gedocumenteerd in de map.

evaluatie zorgplan

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

ontruiming oefening

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ontruiming oefening afgerond. Iedereen is weer op de hoogte en aangescherpt.

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgedeeld op 15-04-2021. i.a.v.

Zorgplan 5730

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2021
Actie afgerond op: 24-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zorgplan afgerond en getekend gedocumenteerd in map.

zorg dat helder wordt hoe dat in de WLZ verder gaat met de wooncomponent en gevolgen voor het inkomen van bewoner (studietaak dochter?) en bespreek resultaat met betrokken nadat CIZ traject is afgerond. Zorg vervolgens voor de noodzakelijke aanpassing in de overeenkomsten.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 17-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Overeenkomsten aangepast en alles per cliënt gedocumenteerd in de map ter inzage.

zorgplan 3922

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2021
Actie afgerond op: 18-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zorgplan afgerond op basis van de vorige evaluatie en gedocumenteerd in de map.

Zorgplan 4933

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2021
Actie afgerond op: 02-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zorgplan laten lezen en ondertekend in de documenten map van cliënt. Evaluatie voor het zorgplan is tevens ingepland.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 04-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Aanpassingen doorgevoerd in de werkbeschrijving

inspraak moment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2021
Actie afgerond op: 23-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Tafelgesprek afgerond en gedocumenteerd in de daarvoor bestemde map. Volgende tafel gesprek rondt 24-05-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

WLZ cliënt evaluatie (A)

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2021
Actie afgerond op: 18-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie Afgerond en getekend in de map

zorgplan 4736

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2021
Actie afgerond op: 04-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zorgplan opgesteld en ondertekend in documenten / client map.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Evaluatie 2 - 9666

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2022

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Insprek moment deelnemers - 1

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2022

Tevredenheidsmeting deelnemers 1

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022

Zorgplan 4933

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2022

zorgplan 3922

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2022

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

RI&E Controle - Actualisatie

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2022

Insprek moment deelnemers - 2

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2022

Ontruiming oefening

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2022

functionering gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2022

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Evaluatie 2 -3539

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2022

Evaluatie 1- 4736

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2022

Jaarlijkse keuring uit op machines

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2022

Zorgplan 9666

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2022

Zorgplan 3539

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2022

evaluatie 1 - 3922

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Inspreekmoment deelnemers 3

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2022

Evaluatie 1 - 4933

Geplande uitvoerdatum: 25-08-2022

Brandblussers controle

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

(planning in oktober 2022) BHV & AED Alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2022

Evaluatie 1 - 9666

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2022

Evaluatie 2 - 4736

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2022

Insprek moment deelnemers - 4

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2022

Evaluatie 2 - 3922

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2022

Tevredenheid meting deelnemers 2

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2022

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Evaluatie 2 - 4933

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2023

Zorgplan 4736

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Evaluatie 2 - 9666**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2023**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2023**Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023**Zorgplan 4736****Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Zorgplan afgerond en besproken met cliënt, gedocumenteerd in de map.**Evaluatie 2- 3922****Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Gedocumenteerd en ondertekend opgeslagen en in cliënt map toegevoegd.**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Evaluatie 1- 3539****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Evaluatie 1 op zorgplan afgerond met cliënt en opgeslagen in daarvoor bestemde map + digitaal.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat de actie lijst nu goed werkt om zo bij te blijven met de gegevens.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij streven ernaar een plek te zijn en te blijven waar onze bewoners de zorg krijgen die ze nodig hebben en waar we bijdragen aan een goed en stabiel leven.

We hebben voor genoemde termijn geen vergroting of inkrimping van de zorgboerderij voor ogen, qua plek hebben we nog 1 kamer beschikbaar en die zouden we dan nog willen bezetten.

Onze doelstelling voor de komende vijf jaar is te zorgen voor continuïteit en vooral stabiliteit binnen onze boerderij en met een zoveel mogelijk vaste begeleiders door te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling van 2022 is dat we één nieuwe bewoners willen ontvangen die de beschikbare kamer kan gaan bewonen.

Wij willen wel kleinschalig blijven en de juiste zorg kunnen bieden die de cliënten/bewoners verwachten en waar we bijdragen aan een goed en stabiel leven.

De huidige structuur en stabiliteit willen we blijven behouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Onze doelstellingen en acties zijn gepland, verder zijn er geen veranderingen op de zorgboerderij op dit moment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheid meting 1• Tevredenheid meting 2 |
|------------|---|